



Утверждаю:
 директор ООО УК Академик
 Сурикова Е.П.

Форма 2.8. Отчёт об исполнении управляющей организацией договора управления, а также о выполнении товариществом, кооперативом смет доходов и расходов МКД по ул.Пушкина д.13 за период Январь 2020 - Декабрь 2020

№ п/п	Наименование параметра	Ед. изм.	Значение			
1						
2	Дата заполнения/внесения изменений		04.03.2021			
3	Дата начала отчетного периода		01.01.2020			
	Дата конца отчетного периода		31.12.2020			
Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества						
4	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)	руб.	0,00			
5	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)	руб.	0,00			
6	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	260 394,50			
7	Начислено за работы (услуги) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	631 093,50			
8	- за содержание дома	руб.	434 365,75			
9	- за текущий ремонт	руб.	147 238,18			
10	- за услуги управления	руб.	49 489,57			
11	Получено денежных средств, в т. ч.:	руб.	609 520,72			
12	- денежных средств от потребителей	руб.	609 520,72			
13	- целевых взносов от потребителей	руб.	0,00			
14	- субсидий	руб.	0,00			
15	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	0,00			
16	- прочие поступления	руб.	0,00			
17	Всего денежных средств с учетом остатков	руб.	349 126,22			
18	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)	руб.	0,00			
19	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)	руб.	281 967,28			
20	Задолженность потребителей (на конец периода)	руб.	281 967,28			
20.1	- за содержание дома и услуги управления	руб.	202 659,38			
20.2	- за текущий ремонт	руб.	79 307,90			
Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде.						
21	Наименование параметра/Наименование работ (услуг)/Детальный перечень выполненных работ (оказанных услуг)	Годовая фактическая стоимость работ (услуг)	Периодичность выполнения работ (оказания услуг)	Исполнитель работ	Ед. изм.	сумма
21.1	Содержание общего имущества дома	434 365,75				11,85
21.1.1	Аварийно-диспетчерское обслуживание: - устранение аварийных ситуаций в праздничные, выходные дни и в нерабочее время суток.	43 619,46	Ежедневно	ООО "АДС"	руб/кв.м.	1,19
21.1.2	Уборка лестничных клеток: -сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, лестничных площадок и маршей, и иных помещений в местах общего пользования МКД, протирка подоконников, перил и других поверхностей и элементов помещений в местах общего пользования; мытье окон	73 309,48	По графику	ИП Загоренко	руб/кв.м.	2,00

21.1.3	Уборка придомовой территории: -в зимний период очистка тротуара и подъездных путей от снега и наледи, устранение гололеда, путём обработки обслуживаемой территории песком и специальным составом: в летний период подметание тротуаров, дорог, уборка газонов, подрезка кустарника, кошение травы	73 309,48	По графику	ИП Загоренко	руб/кв.м.	2,00
21.1.4	Прочие работы и услуги по содержанию общего имущества.	68 911,06	По мере необходимости	ИП Загоренко	руб/кв.м.	1,88
21.1.5	Дезинсекция и дератизация.	4 765,98	2 раза в год	ООО "Авторитет"	руб/кв.м.	0,13
21.1.6	Содержание внутридомовых систем электроснабжения, инженерного оборудования и конструктивных элементов здания: - общий и частичный осмотр и проверка исправности внутридомовых систем электроснабжения и освещения мест общего пользования, в том числе: внутренних электросетей и этажных электрощитов, электросетей в подвалах, подпольях и на чердаках, лестничных клетках, вводных распределительных устройствах (ВРУ), приборов учета, внутридомовых и дворовых осветительных приборов, кабельных и воздушных линий сетей наружного освещения. -профилактическо-ремонтные работы, в т.ч. устранение неисправностей в работе электрооборудования, мелких неисправностей электропроводки -общий и частичный осмотр и проверка исправности систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения, в том числе: разводящих трубопроводов, канализационных дежаков и выпусков. - профилактическо-ремонтные работы, в том числе: регулировка запорной и запорно-регулирующей арматуры; уплотнение и укрепление соединений элементов и частей трубопровода; устранение засоров; удаление воздуха из системы трубопроводов; проверка герметичности стыков и устранение их протечек. - общий и проверка исправности основных задвижек и вентилей, предназначенных для отключения и регулирования системы теплоснабжения; осмотр трубопроводов и их крепления в подвальных и технических помещениях; проверка состояния теплоизоляции трубопроводов и антикоррозионного покрытия. Плата за услуги и работы по управлению МКД: - прием, хранение и передача технической документации на МКД и иных связанных с управлением таким домом документов, а также их актуализация и восстановление; - сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров; - подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений; - организация рассмотрения общим собранием собственников помещений, вопросов связанных с управлением многоквартирным домом; - организация оказания услуг и выполнения работ, в том числе: определение способа оказания услуг и выполнения работ; заключение договоров на оказание работ (услуг); заключение договоров с собственниками и пользователями помещений, содержащих условия предоставления коммунальных услуг; заключение договоров энергоснабжения с ресурсоснабжающими организациями; заключение иных договоров, направленных на достижение целей управления; - организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая коммунальные услуги; - предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязанностей	170 450,29	Ежедневно	ИП Загоренко	руб/кв.м.	4,65
21.2	Плата за услуги и работы по управлению МКД: - прием, хранение и передача технической документации на МКД и иных связанных с управлением таким домом документов, а также их актуализация и восстановление; - сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров; - подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений; - организация рассмотрения общим собранием собственников помещений, вопросов связанных с управлением многоквартирным домом; - организация оказания услуг и выполнения работ, в том числе: определение способа оказания услуг и выполнения работ; заключение договоров на оказание работ (услуг); заключение договоров с собственниками и пользователями помещений, содержащих условия предоставления коммунальных услуг; заключение договоров энергоснабжения с ресурсоснабжающими организациями; заключение иных договоров, направленных на достижение целей управления; - организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая коммунальные услуги; - предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязанностей	49 489,57	Ежедневно	ООО УК Академик	руб/кв.м.	1,35
21.3	Текущий ремонт общего имущества дома	163 761,54			руб/кв.м.	

21.3.1	Изготовление и установка металлических дверей	63 734,03	31.03.2020г.	ИП Загоренко	руб/кв.м.		
21.3.2	Изготовление и установка металлических дверей	32 067,47	13.07.2020	ИП Загоренко	руб/кв.м.		
21.3.3	Выполнение работ по устройству газонепроницаемого сальника, гидроизоляция теплового ввода на МКД	46 121,62	22.08.2020	ИП Загоренко	руб/кв.м.		
21.3.4	Подготовка элеваторного узла к отопительному сезону 2020-2021г	21 838,42	22.08.2020г.	ИП Загоренко	руб/кв.м.		
Информация о наличии претензий по качеству выполненных работ (оказанных услуг)							
22	Количество поступивших претензий				ед.	28,00	
23	Количество удовлетворенных претензий				ед.	24,00	
24	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано (причина: задолженность по лицевому счету)				ед.	4,00	
25	Сумма произведенного перерасчета				руб.	0,00	
Общая информация по предоставленным коммунальным услугам							
26	Авансовые платежи потребителей (на начало периода)				руб.	0,00	
27	Переходящие остатки денежных средств (на начало периода)				руб.	323 741,27	
28	Задолженность потребителей (на начало периода)				руб.	323 741,27	
29	Авансовые платежи потребителей (на конец периода)				руб.		
30	Переходящие остатки денежных средств (на конец периода)				руб.	415 927,15	
31	Задолженность потребителей (на конец периода)				руб.	415 927,15	
Информация о предоставленных коммунальных услугах за отчетный период							
32	Вид коммунальной услуги	-	Отопление	Горячее водоснабжение	Холодное водоснабжение	Водоотведение	Электроснабжение
33	Ед. измерения	-	Гкал	Гкал	куб.м	куб.м	кВт/ч
34	Общий объем потребления	нат. показ.			14 686,20	25 758,23	34 000,00
35	Начислено потребителям	руб.			195 947,63	391 933,98	38 739,84
36	Оплачено потребителями	руб.			171 822,75	339 190,40	23 422,42
37	Задолженность потребителей	руб.			24 124,88	52 743,58	15 317,42
38	Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.			195 947,63	391 933,98	38 739,84
39	Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса	руб.	Учет оплат поставщикам коммунальных ресурсов в разрезе многоквартирных домов и коммунальных услуг не ведется				
40	Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса	руб.	Учет оплат поставщикам коммунальных ресурсов в разрезе многоквартирных домов и коммунальных услуг не ведется				
41	Размер пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса	руб.	Учет оплат поставщикам коммунальных ресурсов в разрезе многоквартирных домов и коммунальных услуг не ведется				

Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг			
42	Количество поступивших претензий	ед.	0
43	Количество удовлетворенных претензий	ед.	0
44	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	0
45	Сумма произведенного перерасчета	руб.	0,00
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников			
46	Направлено претензий потребителям-должникам	ед.	0,00
47	Направлено исковых заявлений	ед.	0
48	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы	руб.	0,00

Председатель совета дома

Отчет составлен согласно Форме 2.8, утвержденной Приказом Министерства Строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 22.12.2014 г. №882/пр "Об утверждении форм раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами"

Председатель МКД - Ольга Васильевна Васильева О.В.